

La Ligue de Guadeloupe de Football recrute un(e) Juriste

La Ligue de Guadeloupe de Football est une association qui assure le développement du football sur le territoire guadeloupéen.

Elle a plus particulièrement pour objet d'organiser, de développer et de contrôler l'enseignement et la pratique du football, sous toutes ses formes, dans ce Territoire, de promouvoir et favoriser l'éducation des jeunes par le football, de délivrer les titres régionaux et procéder aux sélections régionales, de procéder à la délivrance des licences, d'entretenir toutes relations utiles avec la FFF, les autres Ligues, les Fédérations ou Confédérations internationales du football dont elle est membre (*UCF et CONCACAF*), les pouvoirs publics et le mouvement sportif.

Dans le cadre de sa structuration administrative, la Ligue recrute un(e) Juriste

Missions principales :

1. Veille et Assistance Juridique

1.1 Assister les élus et la Direction sur les diverses activités juridiques (*contrats commerciaux, contentieux, règlementations, préparation des Assemblées Générales*)

1.2 Support aux Commissions Juridiques (*préparation des dossiers, présence en séance, rédaction des décisions*)

1.3 Suivi en lien avec le/la Comptable du *Règlement Financier Ligue-Clubs*

1.4 Conseils Juridiques aux Clubs

2. Commissions des Statuts (Educateurs / Arbitrage) et des Règlements

2.1 Convocations réunions avec logistique et mise en œuvre matérielle à assurer, préparation des dossiers, gestion de la présence en réunion, fiches d'émargement (*avant, pendant, après*), procès-verbal, parution des décisions et mises en application, notifications.

3. Discipline et Appel

3.1 Traitement des dossiers examinés par les commissions de discipline et d'appels

3.2 Convocations réunions avec logistique et mise en œuvre matérielle à assurer, préparation des dossiers, gérer la présence en réunion, procès-verbal (*projet et final*), parution des décisions et mises en application, notifications

3.3 Suivi des dossiers faisant l'objet de recours auprès de la Fédération, du CNOSF et des tribunaux

Profil recherché :

- Formation supérieure en droit du sport, droit privé, avec une expérience professionnelle d'au moins 2 ans
- Maitriser et mettre en œuvre les techniques juridiques nécessaires dans le secteur du sport
- Conseiller en matière juridique et gérer le risque juridique en fonction des différents enjeux
- Savoir instruire des dossiers juridiques et gérer des contentieux (*préparation de procès-verbaux, de dossiers contentieux*)
- Rigueur, organisation, facultés d'analyse et de synthèse sont des atouts essentiels pour réussir dans cette fonction.

Contrat et Prise de poste :

- Poste à pourvoir en CDI
- Salaire : à négocier selon expérience
- Prise de poste : dès que possible

Comment candidater ?

Adresser CV et Lettre de Motivation à : vszmatula@guadeloupe.fff.fr

Au plus tard le 10 juillet 2026